

પત્રક્રમાંક:મઉમશબ/SSC/2020/4438  
ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક  
શિક્ષણ બોર્ડ, પરીક્ષા વિભાગ, ગાંધીનગર.  
તા:- 24/07/2020

પ્રતિ,  
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, તમામ  
ગુજરાત રાજ્ય

વિષય:- એકમ કસોટીના સંચાલન અંગેની સૂચનાઓ  
સંદર્ભ:

1. શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક :- બમશ/1120/142/છ તા. 12/02/2020
2. અત્રેની કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/સંશોધન/2020/1520-55 તા. 02/06/2020
3. શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : પીઆરછ/11/2020/192931/ક, તા. 05/06/2020
4. અત્રેની કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/સંશોધન/2020/1686-1720 તા. 10/06/2020
5. અત્રેની કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/સંશોધન/2020/1749-82, તા. 17/06/2020
6. અત્રેની કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/સંશોધન/2020/1915-48, તા. 26/06/2020
7. અત્રેની કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/SSC/2020/67-104, તા. 01/07/2020
8. અત્રેની કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/SSC/2020/874, તા. 06/07/2020
9. અત્રેની કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/SSC/2020/877, તા. 13/07/2020

જયભારત સાથે ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ અન્વયે ધોરણ-9 થી ધોરણ - 12 ની  
તા.29/07/2020 થી તા.30/07/2020 દરમિયાન યોજનારી એકમ કસોટી સંદર્ભે નીચેની સૂચનાઓ ધ્યાને  
લઈ સમગ્ર આયોજન કરવાનું રહેશે.

- (1) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીને અત્રેની કચેરીના એકમ કસોટી E-mail એડ્રેસ પરથી એકમ કસોટીના પ્રશ્નપત્રો  
તારીખ 24/07/2020 ના રોજ આધિકારિક અને ગોપનીય E-mail એડ્રેસ પર પહોંચાડવામાં આવશે.
- (2) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીએ જિલ્લાના તમામ SVS/QDS કન્વીનરના આધિકારિક અને ગોપનીય ઇ-મેઇલ  
એડ્રેસ પર તારીખ 25/07/2020 ના રોજ એકમ કસોટીના પ્રશ્નપત્રો મોકલવાના રહેશે.
- (3) SVS/QDS કન્વીનરે તારીખ 26/07/2020 ના રોજ પોતાના સંકુલની તમામ ખાનગી/ ગ્રાન્ટેડ/ સરકારી  
માધ્યમિક / ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાના આચાર્યશ્રીઓને તેઓના આધિકારિક અને ગોપનીય ઇ-મેઇલ એડ્રેસ  
પર એકમ કસોટીના પ્રશ્નપત્રો મોકલવાના રહેશે.
- (4) આચાર્યશ્રીએ તારીખ 29/07/2019 ના રોજ તમામ વિદ્યાર્થીના ઘરે સોફ્ટ કોપી અથવા હાર્ડ કોપીમાં  
સંબંધિત બંને પ્રશ્નપત્ર પહોંચાડવાના રહેશે.
- (5) ઉપરોક્ત સાંકળમાં . . . . . GSHSEB → DEO → SVS/QDC કન્વીનર → આચાર્ય . . . . . દરેક તબક્કાના  
E-mail Address એકમ કસોટી માટે અલગથી નવા બનાવવા. જે જે-તે આધિકારિક વ્યક્તિએ સંપૂર્ણ ગોપનીય  
રાખવાના રહેશે. જેનો ઉપયોગ તમામ એકમ કસોટી માટે કરવાનો રહેશે.
- (6) વિદ્યાર્થીઓએ સંબંધિત બંને વિષયની એકમ કસોટીના ઉત્તરો અલગથી બનાવેલ નોટબુકમાં વિદ્યાર્થીની  
અનુક્રમતાએ સ્વયંશિસ્તપૂર્વક વાલીની દેખરેખ હેઠળ ધરેથી જ લખે તે અંગે આચાર્યશ્રીએ સૂચનાઓ  
આપવાની રહેશે.

તમામ  
શાળાને જાણ  
કરીએ

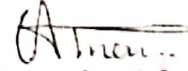
૧૭/૭  
૨૪-૭-૨૦૨૦

મા.બ.૫

૧૬/૭  
૨૪/૭

- (7) વિદ્યાર્થી દ્વારા લખાયેલ એકમ કસોટીની નોટબુક તારીખ.31/07/2020 થી તારીખ.07/08/2020 સુધીમાં લખકાવાર વાલીઓની નિયત સંખ્યામાં જમા કરાવવા શાળાએ બોલાવવા આચાર્યશ્રીએ આયોજન કરવાનું રહેશે આ આયોજનમાં COVID-19ની પરિસ્થિતિ મુજબ આરોગ્ય વિભાગની સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન થાય તે જોવાનું રહેશે
- (8) વાલી/વિદ્યાર્થી દ્વારા જમા થયેલ એકમ કસોટી નોટબુક શાળામાં ત્રણ દિવસ અલગ જગ્યાએ મુકી રાખી ભારખાદ જ જે તે વિષય શિક્ષક દ્વારા મૂલ્યાંકન થાય તે ઇચ્છનીય છે.
- (9) શાળા દ્વારા દરેક વિદ્યાર્થીના એકમ કસોટીના ગુણ શાળા દ્વારા અપલોડ કરવા અંગેની સૂચનાઓ હવે પછીથી આપવામાં આવશે.
- (10) આ ઉપરાંત તા. 23/07/2020 ની નિયામકશ્રી, શાળાઓની કચેરીના અધ્યક્ષ સ્થાને યોજાયેલ વિડિયો કોન્ફરન્સમાં આપવામાં આવેલ સૂચનાઓ ધ્યાને લઈને કસોટીનું આયોજન કરવાનું રહેશે.
- (11) કસોટીનો હેતુ વિદ્યાર્થીની સફળતા કે નિષ્ફળતા જાણવાનો નથી પરંતુ તેને અભ્યાસ સાથે સંલગ્ન અને સજાગ રાખવાનો હોઈ તેમજ સ્વ-અધ્યયન પત્યે પ્રેરિત કરવાનો હોઈ વિદ્યાર્થી ભયમુક્ત અને તનાવમુક્ત વાતાવરણમાં કસોટી આપે તે ઇચ્છનીય છે.

આ અંગેની તકેદારી સાથે આયોજન બધ્ધ એકમકસોટીનું અમલીકરણ થાય તે રીતે કાર્યવાહી કરવા વિનંતી.



(ડૉ. અવનીયા મોરી)

નાયબ નિયામક (પરીક્ષા)

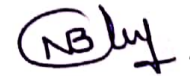
ગુ.મા. અને ઉ.મા.શિક્ષણ બોર્ડ,

ગાંધીનગર

પ્રાસ અગત્યનું

ક્રમાંક:મા.વિ. ૬/એકમ કસોટી/૨૦૨૦/૧૫૩૫૩  
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી  
બનાસકાંઠા, પાલનપુર  
તા. ૨૪/૦૭/૨૦૨૦

સંદર્ભ:-ગુ.મા. અને ઉ.મા. શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગરના તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૦ પત્ર ક્રમાંક નં.મઉમશબ/SSC/2020/4438.  
૨/- નકલ રવાના જાણ તથા અમલસાફરું.



જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી  
બનાસકાંઠા, પાલનપુર

૨૫/૭/૨૦

પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી,

સરકારી, ગ્રાન્ટેડ, નોન-ગ્રાન્ટેડ મા. અને ઉ.મા. શાળાઓ તમામ,

જિ.બનાસકાંઠા